

2022 年度内蒙古自治区价格监测和认定中 心单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

二、单位机构设置及决算单位构成情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算支出决算情况说明

六、一般公共预算基本支出决算情况说明

七、一般公共预算项目支出决算情况说明

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、项目支出决算情况说明

十二、机构运行经费支出决算情况说明

十三、政府采购支出决算情况说明

十四、国有资产占用情况说明

十五、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、项目收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

九、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十一、财政拨款“三公”经费支出决算表

十二、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购
支出信息表

第一部分 单位概况

一、主要职能、职责

一、主要职能职责

贯彻落实国家和自治区价格监测和认定法规、办法，统筹全区价格监测相关工作，做好盟市价格监测和认定业务指导工作；组织实施国家和自治区价格监测报告制度，监测全区重要商品和服务价格，承担国家和自治区应急价格监测任务，为宏观调控和价格监管提供决策依据和预警建议；分析预测重要商品和服务价格及其成本、市场供求等变动情况及原因，及时反映市场价格热点问题，研判价格走势及其影响；开展相关价格问题调查，跟踪反馈国家和自治区重要经济政策在价格领域的反映，承担市场价格监测工作，提出政策建议；编制重要商品和服务价格指数，发布重要商品和服务价格监测信息，引导市场预期；承担有关部门所属机构提出的涉案财物价格认定工作，承担价格认定复核工作，配合开展价格争议纠纷调解工作，开展涉税财物价格认定工作；承担自治区发展和改革委员会交办的其他相关工作。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设综合科、价格监测科、价格认定科、认定复核与价格调查科和分析预测与价格调

解科正科级机构5个，核定编制数为30人，本单位无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本单位2022年度部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，详细情况见表：

序号	单位名称
1	内蒙古自治区价格监测和认定中心

三、2022 年度单位主要工作完成情况

（一）党建统领，推进“党建+业务”融合共进

根据委机关党委统一安排，提前制定学习计划，合理规划学习小组，陆续开展十次集体学习和三次专题研讨，督促党员自学指定学习书目，先后组织三次主题党日活动和一次支部书记讲党课，持续巩固提升党史学习教育成果。组织全体党员干部集体赴呼和浩特市收藏家协会钱币博物馆开展党建业务融合主题党日活动，进一步促进党建业务融合发展。

（二）锐意进取，推动价格监测和认定工作全面开展

强化疫情防控应急价格监测。2022 年，我区先后出现了五轮本土新冠肺炎疫情，按照自治区疫情防控领导小组物资保障组总体要求，第一时间启动应急价格监测工作，严格实行日监测、日报告，相关人员取消节假日休息，严格落实日监测制度，共采集汇总疫情防控应急日监测数据

90000 余条，撰写 220 余篇疫情防控日监测报告和 28 篇疫情防控周监测报告，上报自治区疫情防控指挥部，为我区疫情防控工作做出了应有的贡献。

扎实做好常规价格监测。一是持续开展食品、煤炭、工农业生产资料、特色农畜产品等重要商品和服务价格监测分析工作。2022 年，共接收、审核、汇总全区各级价格监测机构及监测点上报的各类常规监测报表 6000 余份，监测数据 200000 余条；撰写各类价格监测分析报告 450 余篇。其中，为贯彻落实国家发展和改革委员会相关工作要求，中心进一步加强动力煤坑口价格监测，自 5 月 1 日开始正式执行主产区煤炭价格合理区间政策后，对价格明显高于国家合理区间的企业下发价格提醒函，为后续开展煤炭价格监管打好数据基础。二是适时启动价格预测预警分析工作。2022 年 1-10 月，共撰写全区食品零售价格预警分析报告 40 期，粮食市场购销价格预警分析报告 10 期，生猪鸡蛋出场价格预警分析报告 35 期，工业品生产资料价格预警分析报告 10 期、农业生产资料价格预警分析报告 10 期。其中 34 篇预警分析报告被自治区党委政府采用，24 篇预警分析报告上报国办，2 篇预警分析报告被自治区主要领导批示。三是结合市场动态强化特殊时段市场巡视和临时监测。针对市场上的热点和敏感问题，共组织节日副食品市场巡视 10 余次。在我区呼和浩特市、包头市、乌兰察布市三地

被定为北京冬奥会期间保障城市后，为落实冬奥会期间市场保供稳价工作，保持重要民生商品价格平稳运行，对全区春节和冬奥会期间价格监测工作进行了安排部署。8月份开始，根据国家价格监测中心相关工作要求，对全区酒店、餐饮、电商平台等重点领域开展月饼价格监测，及时掌握市场出现的新情况、新问题。9月份，随着全区猪肉价格持续走高，配合我委价费处、自治区商务厅完成了自治区储备肉投放工作。9月中旬，为支持自治区市场监督管理局常态化防控和应急处置专项工作，持续提供了我中心面粉、大米等14类商品的监测价格。10月份，调查研究我区多晶硅市场情况，分析研判下一步多晶硅市场价格走势及对我区经济发展的影响。

按时保质完成各项价格认定工作。一是认真做好涉纪检监察、涉刑事案件价格认定工作。2022年，中心共受理办结各项价格认定事项52件，认定金额约1.72亿元，其中涉纪检监察事项24件、认定金额1.69亿元，涉刑事事项25件、认定金额4.35万元，复核事项3件、认定金额254.68万元，为纪委监委、司法等机关办理案件提供了有力的支持和协助。二是着力构建价格认定工作质量提升常态化长效化机制。梳理近年来制定施行并取得良好效果的价格认定工作制度、方案、措施等，持续强化制度执行，不断深化制度建设，促进价格认定工作规范化、标准化、

制度化建设。三是持续加强价格认定专家库动态管理。持续健全自治区价格认定专家库，为价格认定工作提供强有力的技术和智力支持。四是不断强化人员队伍能力建设。结合国家开展的价格认定业务培训工作，积极组织全区各级价格认定机构业务人员参加国家价格认证中心线上会议和业务培训共 3 次，共计近 600 人次。

（三）开拓创新，探索工作发展新路径

积极打造价格形势分析品牌。预计全年对外发布内蒙古现代煤化工等 8 类指数周、月、季度、年度指数评论报告 210 篇，累计浏览量预计超过 1000 万人次（2021 年为 630 万人次，2020 年为 150 万人次），内蒙古价格指数品牌的影响力不断提升。

不断加强价格认定信息化建设。基本实现新增价格认定事项（涉纪案件除外）线上线下同步进行，特别是价格认定事项提交、受理以及集体审议会议等关键环节的线上办理，进一步提高了工作效率。加强督导通报，有效提升了基层价格认定机构的平台“业务上网”和“存量入库”比例。

深入推进价格争议纠纷调解工作。联合自治区高级人民法院、自治区司法厅联合印发了《关于深入开展价格争议纠纷多元调解工作的实施意见（试行）》，为全区构建多元一体价格争议多元解纷新格局强化制度支撑。选择呼

和浩特市、包头市、通辽市、鄂尔多斯市 4 个地区为试点，组织全区价格认定工作人员参加自治区高级人民法院组织的调解业务培训，积极推动全区价格争议纠纷调解工作走深走实。

2022 年，中心各项工作取得了新进展和新成效，但随着经济社会形势的不断发展和变化，价格监测和认定工作也面临着业务工作量增多、技术难度加大、人员力量不足等问题和短板，今后我们将在委党组的正确领导下，破除路径依赖，研究具体解决办法，奋力开拓工作新局面。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度收入、支出决算总计 743.97 万元。与年初预算相比，收、支总计各减少 67.04 万元，减少 8.27%，变动原因：2022 年受疫情影响，部分工作未能及时开展，专项资金未全部支出，年末将指标收回；与上年决算相比，收、支总计各减少 233.75 万元，减少 23.91%。其中：

（一）收入决算总计 743.97 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 693.50 万元。与上年决算相比，减少 235.14 万元，减少 25.32%，变动原因：2022 年减少一项资本建设类项目，2021 年该资本建设类项目 200 万元。

2. 使用非财政拨款结余 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，不存在此项内容。

3. 年初结转和结余 50.47 万元。与上年决算相比，增加 1.39 万元，增长 2.83%，变动原因：2021 年末存在部分应缴未缴社会保险，2022 年年初缴纳完毕。

（二）支出决算总计 743.97 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 685.37 万元。与上年决算相比，减少 229.65 万元，减少 25.10%，变动原因：2022 年减少一项资本建设类项目，2021 年该资本建设类项目 200 万元。

2. 结余分配 0.00 万元。结余分配事项：……。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，不存在此项内容。

3. 年末结转和结余 58.60 万元。结转和结余事项：价格监测和认定经费专项结转 1.81 万元、国家下拨价格监测专项补助经费专项结转 49.15 万元、价格认证专项业务费专项结转 6.97 万元，上年结转财务价格认定经费专项结转 0.66 万元。与上年决算相比，减少 4.10 万元，减少 6.54%，变动原因：2022 年下拨价格监测专项补助经费，年末结转金额有所减少。

二、收入决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度本年收入决算合计 693.50 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 679.03 万元，占 97.91%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年其他收入 14.47 万元，占 2.09%。

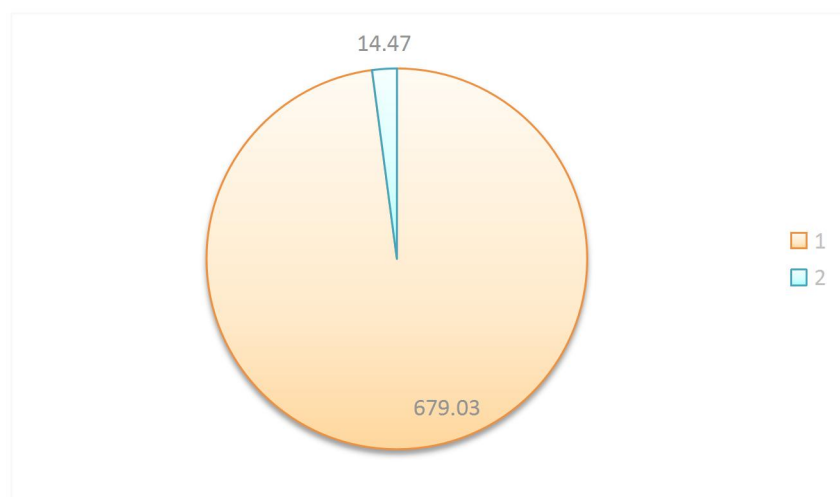


图 1. 收入决算图

三、支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度本年支出决算合计 685.37 万元，其中：

本年基本支出 470.15 万元，占 68.60%；

本年项目支出 215.22 万元，占 31.40%；

本年上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

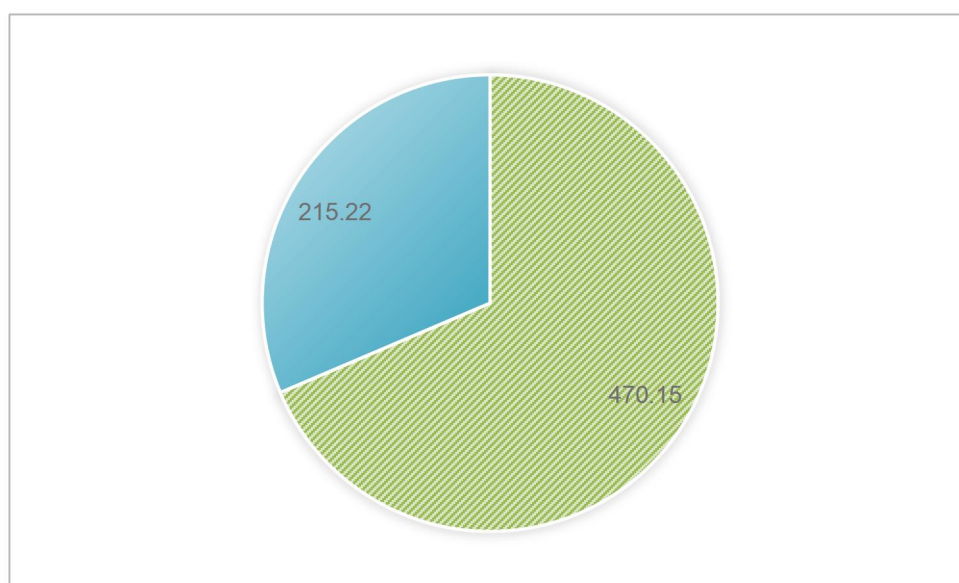


图 2. 支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 683.94 万元，与年初预算相比，收、支总计各减少 127.07 万元，减少 15.67%，变动原因：

一是本单位 2022 年转出 2 名工作人员，基本支出相应减少；二是 2022 年受新冠疫情影响，培训，调研等业务工作未全部开展，项目经费支出较年初预算有所减少；与上年决算相比，收、支总计各减少 232.98 万元，减少 25.41%，变动原因：2022 年减少一项资本建设类项目，2021 年该资本建设类项目 200 万元。

五、一般公共预算支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 681.46 万元。与年初预算 811.01 万元相比，完成年初预算的 84.03%。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务类决算数为 552.28 万元，与年初预算相比减少 146.38 万元。其中：

1. 发展与改革事务（款）物价管理（项）。年初预算 343.63 万元，支出决算 203.44 万元，完成年初预算的 59.20%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年受新冠疫情影响，培训，调研等业务工作未全部开展，项目经费支出较年初预算有所减少。

2. 发展与改革事务（款）事业运行（项）。年初预算 325.74 万元，支出决算 340.50 万元，完成年初预算的 104.53%。决算数与年初预算数的差异原因：追加在职人员绩效工资，使得实际支出数大于年初预算数。

3. 发展与改革事务（款）其他发展与改革实物支出（项）。年初预算 29.30 万元，支出决算 8.34 万元，完成年初预算的 28.46%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年受新冠疫情影响，培训，调研等业务工作未全部开展，项目经费支出较年初预算有所减少。

（二）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出类决算数为 71.83 万元，与年初预算相比增加 11.64 万元。其中：

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 11.90 万元，支出决算 26.60 万元，完成年初预算的 223.53%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年追加绩效工资。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 32.19 万元，支出决算 28.43 万元，完成年初预算的 88.32%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年调出 2 名工作人员，人员支出减少。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 16.10 万元，支出决算 16.79 万元，完成年初预算的 104.29%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年补缴在职人员职业年金。

（四）卫生健康支出（类）

卫生健康支出类决算数为 25.62 万元，与年初预算相比减少 1.24 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 14.76 万元，支出决算 14.34 万元，完成年初预算的 97.15%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年调出 2 名工作人员，人员支出减少。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 12.11 万元，支出决算 11.28 万元，完成年初预算的 93.15%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年调出 2 名工作人员，人员支出减少。

（五）住房保障支出（类）

住房保障支出类决算数为 31.73 万元，与年初预算相比增加 6.44 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 25.30 万元，支出决算 31.73 万元，完成年初预算的 125.42%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年调整在职人员公积金缴纳基数，住房公积金缴费相应增加。

六、一般公共预算基本支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 469.69 万元，其中：

（一）人员经费 429.42 万元。主要包括：基本工资 114.61 万元、津贴补贴 133.42 万元、奖金 9.79 万元、社会保障缴费 74.33 万元、绩效工资 38.93 万元、退休费 26.60 万元、住房公积金 31.73 万元。

（二）公用经费 40.27 万元。主要包括：办公费 2.44 万元、手续费 0.20 万元、差旅费 0.16 万元、培训费 2.49 万元、工会经费 5.04 万元、福利费 6.94 万元、其他交通费用 23.01 万元。

七、一般公共预算项目支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 211.78 万元，其中：

（一）工资福利支出 0.00 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。

（二）商品和服务支出 211.78 万元。主要包括：办公费 0.37 万元、印刷费 3.43 万元、邮电费 0.45 万元、差旅费 9.02 万元、维修（护）费 160 万元、劳务费 38.52 万元。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度财政拨款“三公”经费预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。其中：因公出国（境）费预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务接待费预算 0.20 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异原因 2022 年受新冠疫情影响，未发生公务接待。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元。因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%。其中：

1. 因公出国（境）费支出 0.00 万元，全年出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：无差异。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元。其中：

（1）公务用车购置支出 0.00 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆，开支内容：无此项业务。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：无差异。

（2）公务用车运行维护费支出 0.00 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。与上年决算相比，减少 0.41 万元，减少 100.00%，

变动原因：2022 年公务用车由机关事务服务中心统一管理，相关费用由机关事务服务中心统一支出。

3. 公务接待费支出 0.00 万元。其中：国内公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：无此项业务；国（境）外公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：无此项业务。与上年决算相比，减少 0.08 万元，减少 100.00%，变动原因：2022 年受新冠疫情影响，未发生公务接待。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度政府性基金支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。其中：

（一）城乡社区支出（类）政府住房基金及对应专项债务收入安排的支出（款）管理费用支出（项）支出 0.00 万元，本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度国有资本经营预算支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：本年无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。其中：

（一）国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）“三供一业”移交补助支出（项）支出 0.00 万元，主要用于本年无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。

十一、项目支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度预算安排项目 5 个，实施项目 5 个，完成项目 5 个，项目支出总金额 215.22 万元。资金来源包括年初结转结余 50.47 万元，本年财政拨款金额 209.34 万元，本年其他资金 14.00 万元。

十二、机构运行经费支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度机构运行经费支出决算 40.27 万元。比上年决算相比，减少 13.13 万元，减少 24.59%，变动原因：受新冠疫情影响，2022 年基本公用支出减少。

十三、政府采购支出决算情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度政府采购支出总额 163.43 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 163.43 万元。授予中小企业合同金额 160.00 万元，占政府采购支出总额的 97.90 %，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出合同金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出合同金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出合同金额的 100.00%。

十四、国有资产占用情况说明

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆；单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

十五、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位根据预算绩效管理要求组织对 2022 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 0 个，二级项目 3 个，共涉及资金 211.78 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0.00 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 100%；（如有国有资本经营预算、社保基金预算、政府债务项目、政府投资基金项目、PPP 项目和政府采购及政府购买服务等继续填列）。

组织对“价格监测和认定经费项目”、“上年结转财务价格认定经费项目”等 2 个项目开展了单位评价，涉及一般公共预算支出 206.87 万元，政府性基金支出 0.00 万元。从评价情况看，以上项目基本完成了年初预算安排，较好的完成了项目绩效目标，受 2022 年新冠疫情影响，部分业务未开展，该部分资金已回退财政。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

内蒙古自治区价格监测和认定中心单位 2022 年度在决算中反映 2 个一般公共预算项目的绩效自评结果。

1. 价格监测和认定经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94.91 分。全年预算数为

200.34 万元，执行数为 198.53 万元，完成预算的 99.10%。项目绩效目标完成情况：2022 年，我中心年初设定的绩效目标中，有些目标已全部完成，有些受新冠疫情影响，部分未完成。一是内蒙古现代煤化工等 8 类指数运维业务，已全部完成。该工作已于 2022 年采用竞争性磋商方式确定运维单位，在内蒙古自治区政府采购云平台办理意向公开、招标和资金支付等手续，年初预算 160 万元，年终实际支付 160 万元，支付进度 100%。二是价格监测数据，报表和分析报告的上报、汇总和撰写业务超出年初计划。由于 2022 年新冠疫情的影响继续，我中心严格执行日监测、日报告等工作制度，共采集汇总疫情防控应急日监测数据 90000 余条，撰写 220 余篇疫情防控日监测报告和 28 篇疫情防控周监测报告，上报自治区疫情防控指挥部。三是有序开展涉纪检监察、涉刑事案件价格认定工作和劳动力价格监测工作以及调研、业务培训等工作。2022 年，中心共受理办结各项价格认定事项 52 件，认定金额约 1.72 亿元，结合国家开展的价格认定业务培训工作，积极组织全区各级价格认定机构业务人员参加国家价格认证中心线上会议和业务培训共 3 次，共计近 600 人次，但受到新冠疫情影响，人员流动频率明显降低，办公费、差旅费和培训费支出较往年有大幅降低。

发现的主要问题及原因：资金使用率较低，业务开展不足。

下一步改进措施：2023 年加快价格监测、认定业务培训进程，力争上半年完成相关工作。

项目支出绩效自评表
(2022 年度)

项目名称	价格监测和认定经费						
主管部门	内蒙古自治区发展和改革委员会部门			实施单位	内蒙古自治区价格监测和认定中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	326.00	200.34	198.53	10	99.10	9.91
	其中：财政拨款	326.00	200.34	198.53	——	99.10	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	通过全区价格监测制度，使价格监测点能够及时、准确的上报价格监测数据，全区各级价格监测机构数据审核工作及时到位。对涉案财务进行价格认定，承担价格认定复核工作，配合开展价格争议纠纷调解工作，开展涉税财务价格认定工作。			2022 年，我中心年初设定的绩效目标中，有些目标已全部完成，有些受新冠疫情影响，部分未完成。一是内蒙古现代煤化工等 8 类指数运维业务，已全部完成。该工作已于 2022 年采用竞争性磋商方式确定运维单位，在内蒙古自治区政府采购云平台办理意向公开、招标和资金支付等手续，年初预算 160 万元，年终实际支付 160 万元，支付进度 100%。二是价格监测数据，报表和分析报告的上报、汇总和撰写业务超出年初计划。由于 2022 年新冠疫情的影响继续，我中心严格执行日监测、日报告等工作制度，共采集汇总疫情防控应急日监测数据 90000 余条，撰写 220 余篇疫情防控日监测报告和 28 篇疫情防控周监测报告，上报自治区疫情防控指挥部。三是有序开展涉纪检监察、涉刑事案件价格认定工作和劳动力价格监测工作以及调研、业务培训等工作。2022 年，中心共受理办结各项价格认定事项 52 件，认定金额约 1.72 亿元，结合国家开展的价格认定业务培训，积极组织全区各级价格认定机构业务人员参加国家价格认证中心线上会议和业务培训共 3 次，共计近 600 人次，但受到新冠疫情影响，人员流动频率明显降低，办公费、差旅费和培训费支出较往年有大幅降低。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	接收处理价格监测数据条	正向	大于等于	207000	290000	条	5	5	
			培训人次	正向	大于等于	100	0	次	5	0	2022 年受新冠疫情影响，线下业务培训活动未如期开展。2023 年将及时安排价格监测和认定业务培训工作，加快中心业务培训和人才建设工作。
			形成监测报表	正向	等于	6000	6000	份	5	5	
			形成现代煤化工等指数季度和年度研究报告	正向	等于	16	20	篇	2.5	2.5	
			形成现代煤化工等指数点评与解读	正向	等于	150	200	期	2.5	2.5	
			完成价格认证报告	正向	等于	50	52	份	2.5	2.5	

		质量指标	价格监测区域覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	2.5	2.5	
			价格监测数据上报率	正向	大于等于	95	95	%	2.5	2.5	
			现代煤化工等指数数量采集率	正向	大于等于	95	95	%	2.5	2.5	
			现代煤化工等指数监测区域覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	2.5	2.5	
			高质量完成价格认证工作	正向	大于等于	90	90	%	2.5	2.5	
		时效指标	价格监测数据上报周期	正向	等于	7	7	天	2.5	2.5	
			价格监测数据审核时间	反向	小于等于	25	25	日	2.5	2.5	
			市场价格监测完成时间	正向	等于	12	12	月	2.5	2.5	
			现代煤化工等指数运维	正向	等于	12	12	月	2.5	2.5	

		成本指标	价格监测和认定成本控制数	反向	小于等于	326	198.5	万	2.5	2.5	
			成本控制效果	正向	大于等于	90	90	%	2.5	2.5	
	效益指标	经济效益	现代煤化工等产业企业效益提高	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			高效配合纪检监察公安司法等部门完成各类案件的侦办工作	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			为公检法司部门提供价格依据支撑	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
		社会效益	重要商品市场价格信息准确度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			宏观价格调控参考价值	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			劳动力市场价格信息准确度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			现代煤化工等产业生产和价格情况掌握程度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	指数采集样本企业但与积极性不足，指数宣

											传力度不够，行业关于指数解读分析应用指导实践人才较少。下一步将加强指数业务宣传，多与企业沟通，指导其指数应用方法和研究。
			现代煤化工等产业发展方向和规模扩大的服务作用	正向	大于等于	90	90	%	2	2	指数采集样本企业但与积极性不足，指数宣传力度不够，行业关于指数解读分析应用指导实践人才较少。下一步将加强指数业务宣传，多与企业沟通，指导其指数应用方法和研究。
			维护当事人合法权益	正向	大于等于	90	95	%	2	2	

		生态效益	现代煤化工 等产业绿色 发展指导持 续影响	正向	等于	12	12	月	2.5	2.5	
		可持续影响	价格信息使 用效果	正向	大于等于	90	90	%	2.5	2.5	
			价格监测机 构专业性	正向	大于等于	90	90	%	2.5	2.5	
			现代煤化工 等产业政策 持续影响	正向	等于	12	12	月	2.5	2.5	指数采集样 本企业但与 积极性不 足，指数宣 传力度不 够，行业关 于指数解读 分析应用指 导实践人才 较少。下一 步将加强指 数业务宣 传，多与企 业沟通，指 导其指数应 用方法和研 究。
			建立价格认 证长效机制	正向	大于等于	90	90	%	2	2	

	满意度指标	服务对象满意度	价格主管部门政策制定满意度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			主管部门满意度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			劳动就业政策制定主管部门满意度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			产业政策制定主管部门满意度	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			相关组织及从业者满意度	正向	大于等于	90	95	%	1	1	
			价格认定服务对象满意度	正向	大于等于	90	90	%	1	1	
			总分						100	94.91	

2. 上年结转财务价格认定经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.07 分。全年预算数为 9.00 万元，执行数为 8.34 万元，完成预算的 92.67%。项目绩效目标完成情况：完成中心价格认定业务项目相关工作，2022 年，中心共受理办结各项价格认定事项 52 件，认定金额约 1.72 亿元，结合国家开展的价格认定业务培训工作，积极组织全区各级价格认定机构业务人员参加国家价格认证中心线上会议和业务培训共 3 次，共计近 600 人次。

发现的主要问题及原因：资金使用率较低，业务开展不足。

下一步改进措施：2023 年加快价格监测、认定业务培训进程，力争上半年完成相关工作。

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称		上年结转财务价格认定经费									
主管部门		内蒙古自治区发展和改革委员会部门					实施单位	内蒙古自治区价格监测和认定中心			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率 (%)		得分
		年度资金总额	29.30	9.00		8.34		10	92.67		9.27
		其中：财政拨款	29.30	9.00		8.34		——	92.67		——
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——
		其他资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		依法组织实施对自治区内的涉纪涉案涉税案件的价格认定工作，更好的巩固价格水平，价格行为能力，促进自治区经济社会健康和谐发展					完成中心价格认定业务项目相关工作，2022 年，中心共受理办结各项价格认定事项 52 件，认定金额约 1.72 亿元，结合国家开展的价格认定业务培训工作，积极组织全区各级价格认定机构业务人员参加国家价格认证中心线上会议和业务培训共 3 次，共计近 600 人次。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	完成价格认定报告	正向	大于等于	50	52	份	10	10	
			价格认定培训人数	正向	大于等于	200	600	人次	5	5	

		质量指标	完成价格认证工作	定性		优	较好		10	9	
			价格认定复核率	反向	小于等于	10	0	%	5	5	
		时效指标	完成价格认证工作	反向	小于等于	12	12	月	5	5	
			完成价格认定报告时间	反向	小于等于	15	15	日	5	5	
		成本指标	价格认证成本	反向	小于等于	29.3	8.34	万	5	5	
			成本控制率	反向	小于等于	80	28.46	%	5	5	
	效益指标	经济效益	高效配合纪检监察公安司法等部门完成各类案	定性		优	优		5	5	
			为公检法司部门提供价格依据支撑	定性		优	优		5	5	
		社会效益	维护当事人合法权益	定性		优	优		10	10	

		可持续影响	建立价格认证长效机制	定性		优	优		10	9.8	相关制度有待进一步完善，以适应实际工作（以及纪检监察）相关要求。
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	98.07	

（三）单位项目绩效评价结果。

以价格监测和认定经费项目为例，该项目绩效评价综合得分为 94.5 分，绩效评价结果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见单位具体绩效评价结果（见下页）。

内蒙古自治区价格监测和认定中心绩效评价报告

价格监测和认定经费项目

为切实加强财政支出绩效评价工作，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效管理机制，提高财政资金使用效益，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）等相关规定，在内蒙古自治区发展和改革委员会的组织和领导下，对内蒙古自治区价格监测和认定中心（以下简称“价格监测和认定中心”）2022年价格监测和认定经费项目进行绩效评价。有关情况报告如下：

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

内蒙古自治区价格监测和认定中心为自治区发展改革委所属正处级参照公务员法管理事业单位，主要职责是贯彻落实国家和自治区价格监测和认定法规、办法，统筹全区价格监测相关工作，做好盟市价格监测和认定业务指导工作；组织实施国家和自治区价格监测报告制度，监测全区重要商品和服务价格，承担国家和自治区应急价格监测任务，为宏观调控和价格监管提供决策依据和预警建议；分析预

测重要商品和服务价格及其成本、市场供求等变动情况及原因，及时反映市场价格热点问题，研判价格走势及其影响；开展相关价格问题调查，跟踪反馈国家和自治区重要经济政策在价格领域的反映，承担市场价格监测工作，提出政策建议；编制重要商品和服务价格指数，发布重要商品和服务价格监测信息，引导市场预期；承担有关部门所属机构提出的涉案财物价格认定工作，承担价格认定复核工作，配合开展价格争议纠纷调解工作，开展涉税财物价格认定工作；承担自治区发展和改革委员会交办的其他相关工作。

2. 主要内容及实施情况

根据内蒙古自治区价格监测和认定中心提供的明细支出显示，价格监测和认定经费项目的年初预算：2022 年自治区财政厅下达当年项目资金 326 万元，其中办公费 25 万元、印刷费 5 万元、差旅费 55 万元、劳务费 45 万元、维修维护费 160 万元、培训费 20 万元、邮电费 4 万元、咨询费 2 万元，办公设备购置费 10 万元。实际执行情况为印刷费 3.43 万元、邮电费 0.45 万元，差旅费 8.46 万元，维修维护费 160 万元、劳务费 26.19 万元。

3. 资金投入和使用情况

内蒙古自治区价格监测和认定中心 2022 年价格监测和认定经费项目专项资金 326 万元，截至 2022 年 12 月 31 日

已支出 198.53 万元，支出率为 60.90%。该资金 2023 年结转 63.97 万元，其中办公费 15 万元、印刷费 1.58 万元，邮电费 2.54 万元、差旅费 26.04 万元、劳务费 18.81 万元。

（二）项目绩效目标

内蒙古自治区价格监测和认定中心通过全区价格监测制度，使价格监测点能够及时、准确的上报价格监测数据，全区各级价格监测机构数据审核工作及时到位。对涉案财务进行价格认定，承担价格认定复核工作，配合开展价格争议纠纷调解工作，开展涉税财务价格认定工作。保障中心业务正常运转，实现各项工作平稳推进，为价格监测和认定工作打下基础提供保障。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

按照《内蒙古自治区财政厅关于开展 2022 年度自治区本级单位绩效自评和部门评价工作的通知》（内财监

【2023】445 号）要求，积极开展中心项目绩效自评工作。通过绩效自评工作摸清 2022 年工作实际工作绩效完成，分析年初绩效目标和预算制定是否合理，能够及时发现项目执行中存在的偏差、问题和管理漏洞，并有据可依采取有力措施予以纠正，同时能够发现项目实施中科学高效的经验做法，并在下一年度继续推广使用。同时降低了中心专项工作运行成本，提高管理效率和履职效能，增强价格监

测和认定业务的可持续影响效果，对中心工作的实施效果、服务对象满意度等及时掌握，高质量的完成当年工作任务。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

1. 绩效评价原则

（1）统一领导原则：绩效评价工作在内蒙古自治区发展和改革委员会牵头组织下具体实施。

（2）分级分类原则：单位自评和内蒙古自治区发展和改革委员会的部门评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目实施单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。内蒙古自治区发展和改革委员会的部门评价应在单位自评的基础上开展。绩效部门评价由内蒙古自治区发展和改革委员会根据评价对象的特点分类组织实施。

（3）科学规范原则：绩效评价应当按照规范的程序、科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法实施。

（4）绩效相关原则：绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

（5）激励约束原则：绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理挂钩，高效要重点保障、低效要压减整合、无效要追责问责。

（6）公正公开原则：绩效评价应当符合真实、客观、公平、公正的要求，绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2. 评价指标体系

价格监测和认定经费项目绩效评价指标体系主要是按照《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）的具体绩效评价内容所设置的指标进行，并结合项目实际情况，根据项目特点进行修订完善，形成了本次评价指标体系。具体包括决策、过程、产出、效益4大类一级指标，相对应的项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、项目效益二级指标及19个三级评价指标。（详见附件2：项目绩效评价指标体系）。评价小组在现场评价时依据该指标体系进行逐项打分。确定绩效评价指标遵循以下原则：

（1）相关性原则：绩效评价指标应当与绩效目标有直接关系，能够恰当反映绩效目标的实现程度。

（2）重要性原则：绩效评价指标应当优先使用最具有评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。

（3）可比性原则：对同类评价对象要设定共性的绩效评价指标，以便于评价结果可以互相比对。

（4）系统性原则：绩效指标评价的设置应当将定量指标与定性指标相结合，能系统反映财政支出所产生的社会效益、经济效益、环境效益及可持续性影响等。

（5）经济性原则：绩效评价指标设计应通俗易懂、简便易行，数据的获得应当考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则。

3. 评价方法

（1）成本效益分析法：是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，评价绩效目标实现程度。

（2）比较法：是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（3）因素分析法：是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（4）最低成本法：是指对效益确定却不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标实现程度。

（5）公众评判法：是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

绩效评价结果实行百分制，评价结果划分为四个等级：优（得分 90 分及以上），良（ $90 > \text{得分} \geq 80$ ），中（ $80 > \text{得分} \geq 60$ ），差（ $\text{得分} < 60$ ）。

（三）绩效评价工作过程

项目绩效评价工作按照“统一领导、明确职责、分工合作、事务所总负责”的原则，由内蒙古自治区发展和改革委员会负责统一组织、协调、指导绩效评价的整体工作，组成绩效评价专家组，并具体负责绩效评价的组织实施。

1. 绩效评价前期准备

评价小组于3月24日，内蒙古自治区发展和改革委员会部门评价工作小组与内蒙古自治区价格监测和认定中心取得联系，发送绩效评价资料清单，安排进点事宜，3月25日，内蒙古自治区价格监测和认定中心及项目相关负责人进行座谈，就项目实施的总体情况及实施背景进行了介绍，及时提供了项目管理和实施的相关资料。3月25日至26日根据对项目设计评价体系，确定评价方案。

2. 开展实地调研，获取基础信息

评价小组与内蒙古自治区价格监测和认定中心的对接工作，收集整理了关于项目的立项、实施、管理以及资金信息和材料，同时与相关管理人员进行沟通交流，进一步了解项目情况，初步设立了指标评价体系。

3. 拟定指标评价体系并编制评价工作方案

评价小组对收集的资料和信息进行分析整理，确定了评价思路，逐步优化了绩效评价指标体系，设计了满意度调查问卷，并在此基础上形成了评价工作方案。

4. 实施绩效评价

（1）听取项目实施情况汇报

评价小组听取了项目主管单位对项目实施情况及绩效自评的工作汇报，评价小组与实施单位就项目实施过程中

存在的问题进行充分的沟通和交流，专家们有针对性地提出了相关指导意见。

（2）查阅相关资料，核实项目实施情况，

对所提供的项目指标文件、组织机构设立情况、管理办法、资金拨付下达等基础资料进行了审核分析。评价小组对经费支出情况进行核实确认，专家们对任务的完成情况逐一查实确认，及时形成现场分析评价结果。对实地检查发现及项目实施过程中存在的问题，专家组进行了解答与指导。

（3）调查利益相关者

评价小组在走访评价项目建设单位的同时，通过召开座谈会、发放调查问卷的形式，了解相关受益人群对项目实施效果的满意度，同时收集了各方的意见与建议，最后对搜集的信息进行整理与分析评价。

（4）现场评价意见反馈

通过现场勘察、访谈，查验核实项目资料、财务数据，资产实物等方式，评价小组形成初步的现场评价意见，并与评价对象进行了意见交换。

5. 综合打分并形成评价报告

评价小组对现场收集的资料和信息进行梳理与分析，按照评价工作方案和绩效评价指标、标准与方法，对被评价对象的绩效情况进行全面的定量、定性分析和综合评价打分，形成评价结论，并撰写绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

（一）评价结果

绩效评价组在内蒙古自治区价格监测和认定中心自评的基础上，根据所收集和审核的基础资料，结合现场勘查的有关情况，整理出绩效评价所需要的基本资料和数据。按照此次绩效评价方案确定的评价指标、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行了全面定量、定性分析和综合评价，量化打分，形成初步结论，在此基础上形成本次绩效评价分数和绩效评价报告。绩效评价小组对 2022 年度价格监测和认定经费项目进行综合评价，项目综合得分为 94.5 分，综合绩效级别为“优”。

（二）总体评价

通过档案资料查阅、实地考察和满意度调查等方式，对价格监测和认定经费项目实施绩效评价后，我们得出的总体评价结论是：价格监测和认定经费项目达到了内蒙古自治区价格监测和认定中心通过全区价格监测制度，使价格监测点能够及时、准确的上报价格监测数据，全区各级价格监测机构数据审核工作及时到位。对涉案财务进行价格认定，承担价格认定复核工作，配合开展价格争议纠纷调解工作，开展涉税财务价格认定工作的业务预期。

四、绩效评价指标情况

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	项目得分			
决策	32	项目立项	6	立项依据充分性	3	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策（1分）	1			
							②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求（0.5分）	0.5			
							③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需（0.5分）	0.5			
							④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则（0.5分）	0.5			
							⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复（0.5分）	0.5			
				立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目是否按照规定的程序申请设立（1分）	1			
							②审批文件、材料是否符合相关要求（1分）	1			
							③事前是否已经过必要的集体决策（1分）	1			
		绩效目标	14	绩效目标合理性	8	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）。	①项目是否有绩效目标（2分）	2			
							②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性（2分）	1.5			
							③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平（2分）	2			
							④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（2分）	2			
				绩效指标明确性	6	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标（2分）	2			
							②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现（2分）	2			
							③是否与项目目标任务数或计划数相对应（2分）	2			
							资金投入	12	预算编制科学性	8	项目预算编制是否经过科学

						论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	②预算内容与项目内容是否匹配（2分）	2		
						③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制（2分）	2			
						④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配（2分）	2			
				资金分配合理性	4	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①预算资金分配依据是否充分（2分）	1.5		
							②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应（2分）	1.5		
过程	20	资金管理	12	资金到位率	4	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）* 100%。 资金到位率 95%-100%（4分） 资金到位率 85%-95%（3分） 资金到位率 75%-85%（2分） 低于 75%（1分）	4		
							预算执行率	4	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映和考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）* 100%。 资金执行率 95%-100%（4分） 资金执行率 85%-95%（3分） 资金执行率 75%-85%（2分） 低于 75%（1分）
				资金使用合规性	4	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。				①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定（1分）
							②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续（1分）	1		
							③是否符合项目预算批复或合同规定的用途（1分）	1		
							④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况（1分）	1		
				组织实施	8	管理制度健全性	4	项目实施单位的财务和业务	①是否已制定或具有相应的财务和业	2

						管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	务管理制度（2分）	
							②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整（2分）	2
							①是否遵守相关法律法规和相关管理规定（1分）	1
							②项目调整及支出调整手续是否完备（1分）	1
							③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档（1分）	0.5
				制度执行有效性	4	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位（1分）	1
产出	18	产出数量	4	工作完成率	4	完成项目计划工作目标的实际数量与计划数量的比率，用以反映和考核项目的完成程度。	完成率=（实际撰写指数报告数/计划撰写指数报告数*100%） 完成率 90%-100%（4分） 完成率 70%-89%（3分） 每低 10%扣 0.5 分	4
		产出质量	4	撰写指数报告质量合格率	4	完成项目计划工作目标的合规数量与实际数量的比率，用以反映和考核项目的合规程度。	撰写指数报告质量合格率 90%以上得 4 分，80-90%得 2 分，80%以下不得分	4
		产出时效	6	工作完成及时率	3	完成项目计划工作目标的实际时间与计划时间的比率，用以反映和考核项目的及时程度。	完成及时率=（实际完成时间/计划完成时间）*100%。 计划时间内完成（3分）； 超时 10%-15%（2分）； 超时 16%-30%（1分）； 超过 30%不得分。	2.5
				资金支付完成及时率	3		完成及时率=（实际完成时间/计划完成时间）*100%。 计划时间内完成（3分）； 超时 10%-15%（2分）； 超时 16%-30%（1分）； 超过 30%不得分。	3

		产出成本	4	成本节约率	4	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]*100%。 节约率大于等于0，得4分，节约率小于0，得0分	4
效益	30	项目效益	30	社会效益	16	项目实施所带来的社会效益	①是否有利于科学客观全面地评价相关业务情况（4分）	4
							②是否有利于为行业发展提供客观衡量标准（4分）	4
							③是否有利于工作（4分）	4
							④是否有利于为管理者提供决策依据（4分）	4
				可持续影响	4	项目实施所带来的可持续影响	①是否能够有利于相关工作推进，工作高质量发展（4分）	4
				相关方满意度	10	项目相关方满意度	满意度问卷调查： 在99分（含）以上的得10分； 80分（含）-99分的得8分； 70分（含）-79分的得6分； 60分（含）-69分的得4分； 59分以下不得分。	10
总分	100		100		100			94.5

五、主要经验及做法

（一）建章立制，规范管理。为建立科学高效使用价格监测和认定经费机制，通过管理办法和考核办法体系，结合质量评定标准、技术性规范标准等行政管理规章，使项目支出实现了规范化和标准化。

（二）深入调查，确保每一笔支出都符合项目设定的总体目标。对受益各部门开展专项调查，对符合项目资金支出的范围上报上级主管部门。

（三）加强资金监管，完善资金申请、拨付、使用等各个环节的管理。定期对项目资金的使用情况进行监督检查，确保资金的使用效率和安全，在资金管理上，严格执行相关规章制度，实现了资金申请、拨付、使用的规范化。在资金使用上，不得违规、不挪用、不占用，实行统一规划、统一安排、统一检查、统一考核。

六、存在问题

（一）项目预算执行进度偏慢，支出率较低

价格监测和认定经费项目总体涉及到两个方面的支出，关于日常业务方面涉及到差旅费，劳务费和办公费等，以及内蒙古现代煤化工 8 类指数运维项目的支出等。2022 年除内蒙古现代煤化工 8 类指数运维项目 160 万元按年初预算全部支出外，内蒙古自治区价格监测和认定中心的其他资金在预算执行过程中，支出进度偏慢，支出率较低。

（二）部分项目支出未编制单独的绩效目标

内蒙古自治区价格监测和认定中心实际执行过程中内蒙古现代煤化工 8 类指数运维项目 160 万元，占预算总金额的 49.08%，未单独设立绩效目标。

（三）项目合同书、验收报告等资料未及时归档

通过查看会计资料，项目合同书、验收单、会议纪要等大部分资料齐全、规范，但存在归档不及时的问题。截

至绩效评价日，2023 年 6 月份的会计资料未打印归档，部分支付凭证未及时归档。

七、有关建议

（一）建议优化部门预算执行体系

做好统筹协调工作，部门全员参与年度预算执行。在部门预算批复后，结合年度工作安排，及时对预算进行细化，清晰划分项目经费与基本经费区分使用范围，对实际执行过程中确因情况特殊需要调整预算支出项目的，应当依规履行相关审批手续。

（二）规范项目支出预算编制

明确价格监测和认定经费项目在申报项目预算时需要说明的情况、填报的内容，包括基本情况、运维需求分析、运维的主要内容、资金预算、项目绩效目标等五个方面。其中，运维需求分析结合政策文件要求、监测中心实际情况、以前年度运维的情况和近期改造提升情况进行阐述，运维的主要内容围绕基本运维支出费用详细阐述。

（三）分类制定预算标准，加强资金使用规范性

按照限额控制为主、兼顾实际的原则，针对内蒙古自治区价格监测和认定中心业务需求等不同情况，对各个业务模块需要的办公费、差旅费、劳务费、维修维护等，根据内蒙古自治区价格监测和认定中心的实际需要，结合当年市场工资水平和往年费用支出情况编报，加强资金使用规范性。

（四）坚决落实政府过紧日子要求

明确指出，有关支出标准为最高限额控制标准，各部门应按照厉行节约反对浪费的要求，牢固树立过紧日子的思想，结合部门业务实际情况和运维需求，从严从紧编制项目预算。强化绩效管理，要求在编制预算时同步设置绩效目标，为实施绩效运行监控和绩效评价奠定基础，真正做到花钱必问效，提升内蒙古自治区价格监测和认定中心业务效能。

（五）档案资料及时归档

根据相关的财务管理制度及时对会计凭证、付款审批、原始单据、项目合同书、验收报告等资料及时进行归档。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖

励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机构运行经费：指单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：王玉洁

联系电话：0471-6651832

第五部分 2022 年度单位决算表

详见附件。